

Вх.№...../.....

ДО ДИРЕКТОРА
НА СУ „ВИЧО ГРЪНЧАРОВ“
ГР.ГОРНАОРЯХОВИЦА

ЗАЯВЛЕНИЕ

от.....

/трите имена на родителя/

Родител на.....

/трите имена на ученика/

ученик/ученичка вклас за учебната 20.../20...г.,

с адрес и тел. за контакт:.....

тел.:

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН/ ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Моля да разрешите отсъствието на сина/дъщеря/ми за времето
от.....до.....г. Отсъствията се налагат поради:

.....
.....
.....по чл.62, ал.1, т.1-3

/описват се причините, които налагат отсъствието-медицински, участие в състезания или концерти/

/попълва се от класния ръководител /

На основание Правилника на СУ “Вичо Грънчаров“ до
момента той/тя е отсъствал/а:

1..... дни с разрешение на класния ръководител чл.62,
ал.1; т.3 от наредба за приобщаващо образование.

2..... дни с разрешение на директора съгласно чл.62, ал.1.
т.4 от наредба за приобщаващо образование.

Надявам се да сметете изложените причини за основателни и
да разрешите отсъствието.

Дата:.....

Подпис

родител:.....

Уведомен

Класен ръководител:.....

Вх.№...../.....

ДО ДИРЕКТОРА
НА СУ „ВИЧО ГРЪНЧАРОВ“
ГР.ГОРНАОРЯХОВИЦА

ЗАЯВЛЕНИЕ

от.....

/трите имена на родителя/

Родител на.....

/трите имена на ученика/

ученик/ученичка вклас за учебната 20.../20...г., с адрес и тел.

за контакт:..... тел.:

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН/ ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Моля да разрешите отсъствието на сина/дъщеря/ми за времето
от.....до.....г. Отсъствията се налагат поради:

.....
.....
.....по чл.62, ал.1, т.1-3

/описват се причините, които налагат отсъствието-медицински, участие в състезания или концерти/

/попълва се от класния ръководител /

На основание Правилника на СУ “Вичо Грънчаров“ до
момента той/тя е отсъствал/а:

1..... дни с разрешение на класния ръководител чл.62,
ал.1; т.3 от наредба за приобщаващо образование.

2..... дни с разрешение на директора съгласно
чл.62,ал.1.т.4 от наредба за приобщаващо образование.

Надявам се да сметете изложените причини за основателни и
да разрешите отсъствието.

Дата:.....

Подпис

родител:.....

Уведомен

Класен ръководител:.....