



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: АД02-322/02.03.2020г.

Възложител: **Нели Михайлова Атанасова-Директор**

Поделение: **СУ „ Вичо Грънчаров “ гр. Горна Оряховица**

Партида в регистъра на обществените поръчки: **01830**

Адрес: ул. "Цар Освободител" № 6

Лице за контакт: **Зорница Тананеева – специалист обществени поръчки**

Телефон: 0618 60459

E-mail: souvg@abv.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес:

http://www.souvg.com/index.php?option=com_content&view=article&id=1177:remont-koridor-zala-tenis&catid=80:2014-10-08-08-24-17&Itemid=115

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: **„Текущ ремонт на коридор и зала за тенис на маса в СУ „Вичо Грънчаров”, град Горна Оряховица**

Кратко описание:

Целта на проекта е ремонт на коридор и зала за тенис на маса, с което ще се подобри материално – техническата база на училището и да се създадат по-добри условия за организиране и изпълнение на учебния процес. Ремонтните дейности са съгласно Техническа спецификация и Количествена сметка, които са неразделна част от настоящата обществена поръчка.

Място на извършване: **СУ „ Вичо Грънчаров “ , гр. Горна Оряховица, ул. "Цар Освободител" № 6**

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): **до 4 637,79 лв. (четири хиляди шестстотин тридесет и седем лева и 79ст.) без ДДС**

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

За участниците не трябва да са на лице основанията за отстраняване, посочени в чл. 54, ал.1, т. 1-7 от ЗОП, както и основания по чл.55, ал.1, т.1, т.3-5 от ЗОП.

*Забележка: Основанията по чл. 54, ал.1, т.1, т.2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:

а) лицата, които представляват участника и лицата, които са членове на негови управителни и надзорни органи, съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му;

б) когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл.54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице;

*Забележка: Когато лицата по чл.54, ал.2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

В ЕЕДОП се декларира и обстоятелства по чл. 54, ал. 1 т. 3-6 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП, като се подписва от лицето, което може самостоятелно да представлява съответния участник.

Участникът следва да декларира в част III., буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) липсата на националните основания за отстраняване.

Липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване се декларира в ЕЕДОП в полето „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“. Отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „да“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

Забележка: За доказване на липсата на основанията за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя доказателства съгласно чл.58 от Закона за обществените поръчки с изключение на документите, съгласно чл.67, ал.8 от Закона за обществените поръчки, т.е. документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени, чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: няма

Икономическо и финансово състояние: няма

Технически и професионални способности: няма

Подаване на ЕЕДОП:

Единен европейски документ за настоящата обществена поръчка се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия. Участниците задължително представят ЕЕДОП в електронен вид, като той трябва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание. Към настоящата обществена поръчка са приложени два формата на еЕЕДОП – PDF (подходящ за преглед) и XML (подходящ за компютърна обработка).

Възложителят предоставя образец на ЕЕДОП за настоящата обществена поръчка, чрез осигурената от Европейската комисия безплатна услуга. Системата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>

При подаване на оферта, участниците декларират липсата на основанията за отстраняване, чрез представяне на ЕЕДОП, съгласно чл.67, ал.1 от ЗОП.

Когато участник е посочил, че ще използва подизпълнител, за него също се представя отделен ЕЕДОП, съгласно чл.67, ал.2 от ЗОП.

В случай, че участник е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в него.

Когато документи, свързани с участие в обществената поръчка, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

Важно!!! На всеки един етап от обществената поръчка, Възложителят може да отстрани участник, ако за него се установи някое от обстоятелствата, съгласно чл. 54, чл. 55 и чл. 107 от Закона за обществените поръчки.

Важно!!! Съгласно чл. 67 ал. 5 от Закон за обществените поръчки, Възложителят може да изиска от участниците по всяко време, след отваряне на офертите, да представят всеки или част от документите, чрез които се доказва декларираната в ЕЕДОП информация, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на обществената поръчка.

Важно!!! В случай, че участник декларира подизпълнител, следва да се съобрази с чл.66 ал.1 и ал.2 от Закона за обществените поръчки!

Важно!!! При извършване на подбор и на всеки етап от процедурата, комисията може, при необходимост, да иска разяснения за данни, заявени от участниците и/или да проверява заявени данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

Важно!!! Ако Участник посочи неверни данни и обстоятелства и това бъде установено от Комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите в хода на провеждане на процедурата по избор на Изпълнител, този Участник ще бъде предложен за отстраняване от участие в процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Определяне на КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА (КО) на офертата

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка” (КО). Максималния брой точки, които участник може да получи е 100 точки.

„Комплексната оценка” се определя на база следните показатели:

Оценката по всеки показател се формира при условията по - долу, като най-изгодното предложение може да получи 100 точки. Сборът от точките по всички показатели е крайният коефициент „КО”, на базата на който се получава класирането на отделните участници. Участникът събрал най-много точки се класира на първо място, като по низходящ ред се класират всички останали участници.

Формула за определяне на краен коефициент „КО” със съответната тежест на показателите:

$$КО = Т \times 55 + Ц \times 45$$

1. Показател Т - „Срок за изпълнение “ – максимална тежест 55 т.

Всеки участник, трябва да предложи време за изпълнение на СМР . Участниците предлагат срок в календарни дни.

Показател Т се изчислява по следната формула:

$$Т = T_{\min} / T_i \times 55, \text{ където:}$$

T_{\min} - е минимално предложеният срок за изпълнение на строителство

T_i – предложеният срок за изпълнение на строителство от съответния участник

Важно!!! Участниците предлагат срок за изпълнение на поръчката, който срок не може да надвишава 30 (тридесет) календарни дни!!!

2. Показател Ц - „ Предлагана цена “ – предложена обща цена от участник с максимална тежест 45 т.

В цената се включват всички разходи за труд, техника, материали, всички транспортни разходи свързани с описаните дейности за единица мярка /кв.м., лин.м., бр. и др./. Единичните цени за отделните видове дейности се изготвят по сметни норми за съответния вид строителство. Участниците задължително прилагат към ценовото си предложение и остойностена количествена сметка и анализи на единичните цени.

Показател Ц се изчислява по следната формула:

$$Ц = C_{\min} / C_i \times 45, \text{ където:}$$

C_{\min} - е най-ниската предложена обща цена за изпълнение

C_i – е общата цената на съответния участник

Пояснение: В анализите, цифрите след втория знак от десетичната запетая следва да са нули (например: 2,36 трябва да е 2,36000...)

Забележка: При несъответствие на изписаното с цифри и изписаното с думи, за вярно се приема записа с думи!

Участник, който не представи остойностена количествена сметка и/или анализи на

единичните цени, както и в случай на несъответствие между количествената сметка, анализните цени и крайната стойност, участникът се предлага за отстраняване от участие по настоящата обществена поръчка

Срок за получаване на офертите:

Дата: 12.03.2020г. Час: 16:30

Срок на валидност на офертите:

Дата: 15.06.2020г. Час: 16:30

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 13.03.2020г. от 15:00

Място на отваряне на офертите: В сградата на СУ „Вичо Грънчаров“ гр. Горна Оряховица в Дирекция.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация:

I. Съдържание на офертите и изисквания

1. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка на която са отбелязани - името на Участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и/или e-mail на участника, адрес на получателя на офертата (Възложителят) и следният текст: **Оферта за участие в обществена поръчка, чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Текущ ремонт на коридор и зала за тенис на маса в СУ „Вичо Грънчаров”, град Горна Оряховица**

2. Съдържание на опаковката:

2.1.1 Опис на представените документи (по образец);

2.1.2 ЕЕДОП (по образец);

2.2 Техническо предложение, което съдържа:

- предложение по показателя за оценка (по образец);

- декларация относно минималните гаранционни срокове (по образец);

Важно!!! С подаване на оферта, се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в това число с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

2.3 Ценовото предложение на участника (по образец);

- КСС и анализ на единичните цени;

II. Участниците имат право да отправят писмени искания за разяснения по условията на обществената поръчка, не по-късно от три дни преди крайният срок за подаване на офертите.

III. Отварянето на офертите ще се състои на 13.03.2020г. от 15:00 часа в Дирекцията.

Отварянето на офертите на участниците е публично, като на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, които представят на комисията изрично за настоящата обществена поръчка пълномощно.

IV. Ако в първоначално обявеният срок за подаване на оферти са подадени по-малко от три оферти, Възложителят ще удължи срока с най-малко още три дни. В Профил на купувача, както и в Агенция по обществени поръчки, ще бъде публикувана Информация за удължаването.

Допълнителна информация и документи по настоящата обществена поръчка, могат да бъдат получени на горепосочените места или на страницата на СУ „Вичо Грънчаров“, раздел Профил на купувача.

V. Неразделна част от настоящата Обява са :

- Техническа спецификация ;
- Проект на Договор;
- Образци , ЕЕДОП-образец, КС-образец;

Дата на настоящата обява

Дата: 02.03.2020г.

Възложител

Трите имена: *Нели Михайлова Атанасова*

Длъжност: Директор на СУ „Вичо Грънчаров“ гр.Горна Оряховица

