

# ПОРТФОЛИО

на

Маруся Антонова Йорданова

начален учител

в СОУ "Вичо Грънчаров"

град Горна Оряховица





# Съдържание

## Част I.

Раздел 1. Общи сведения

Раздел 2. Педагогическа дейност

Раздел 3. Методическа дейност

Раздел 4. Извънкласна дейност

## Част II.

## Приложения





Раздел I. Общи седения

Име, презиме, фамилия: Маруся Антонова Йорданова

Настояща месторабота: СОУ “Вичо Грънчаров”

Националност: Българска

Адрес: бул. “Македония” № 11а, гр.Горна Оряховица

Образование: Висше

Заемана длъжност: начален учител

Педагогически стаж: 35 години

Информация за връзка:

GSM: 0887548118

E – mail: ALPINE.BG@ABV.BG



## Раздел I. Педагогическа дейност

- Учителят е ярка личност, творец: умен, добър, отзивчив, професионалист. Той не само знае предмета си, но умее да предаде знанията си на децата по лесен и разбираем за тях начин като използва най - новите постижения, открития, технологии, методи, начини.
- Професията учител е отговорна, защото истинския педагог разбира вътрешния свят на децата. Умее да прониква в техните стремежи, интереси, мотиви.
- Истинският учител трябва да обича децата такива каквито са – палави, послушни, съобразителни, прилежни, защото това е моята дейност като педагог.
- Учителят не може да осигури формиране на личността на ученика, ако самия той не е ярка личност. От неговия талант, от богатството на личността му, от ерудицията му, духовното му богатство зависи изграждането на детската личност.



## Раздел 2. Педагогическа дейност

### Моята педагогическа философия

Основна цел на образованието е да изгради у децата позитивно отношение към процеса учене.

Да постаня в центъра на обучение всеки ученик. Да се фокусира върху индивидуалните способности и включване на учениците в процеса на обучение. Необходимо е индивидуалните различия да се разпознават, уважават и поощряват.

Всички ученици имат силни страни и целта на образованието е да ги идентифицира и развива, за да се постигнат положителни промени в личността на младите хора и да се овладяват трайни знания, умения и навици.



## Раздел 2. Педагогическа дейност

### Основни функции

Планиране на учебния процес

Провеждане на обучение

Изграждане на нови знания, умения, отношения и ценности у учениците.

Диагностика, оценяване и отчитане на постиженията на учениците

Организационни функции.

Опазване живота и здравето на учениците.



### Раздел 3. Методическа дейност

В своята работа се стремя по време на уроците да създавам условия близки до естетствените условия на общуване.

- *Сумативен*: При него разбираме какво има и какво става в главите на нашите ученици.
- *Формативен*: Тук задачата ни е да утвърдим определен модел на възприемане и преработка на зададената информация, като поставяме определени задачи и казуси за разрешаване и получаване на обратна връзка и информация.
- *Мотивационен*: Той превръща учителят в мотивиращ фактор за учениците. Тук успеем ли да постигнем успех ,можем да считаме ,че голяма част от работата си за свършена и да превърнем взаимодействието между учител и ученик в удоволствие и удовлетвореност на двете страни.



### Раздел 3. Методическа дейност Иновационни образователни технологии

Особена роля в управлението на качеството на образованието имат съвременните образователни технологии. В уроците си използвам педагогически технологии на основата на активизацията дейността на учениците. Технологиите, които използвам са игровите технологии, проблемното обучение, технологията на груповата работа.

Уроците с използване на ИКТ са много актуални, защото дават възможност да се внесат занимателни елементи, които дават възможност за повишаване интереса към обучението, създават условия за самостоятелна работа, формират навици за самоконтрол и самооценка. Използването на ИКТ способства дза развитие на мисленото и развитие на творческите способности на учениците., за формиране на траен интерес към знанието.





Раздел 3. Методическа дейност  
Методически материали

Образователни планове, програми, учебно – методическа литература.

Използване на ИКТ в образователния процес – презентации на теми или части от уроци





## Раздел 4. Извънкласна дейност

Животът на децата е пълен с най – разнообразни събития – тематични мероприятия, шествия, различни изложби, конкурси, които дават възможност за реализиране в различни направления .

1. Среца с писателя Милко Марков
2. Посрещане на Коледа
3. Моята любима приказка от Андерсен





## Част II Приложения

### Трудов стаж

Дати /от – до/:

Име и адрес на работодателя:

Вид дейност или оферта на работата:

Основни дейности и отговорности:

1995 г

СОУ “Вичо Грънчаров”

Образователно - възпитателна

Обучение на учениците от начална училищна степен и отговорности по длъжностната х – ка  
1993 – 1994 г

Дати /от – до/:

Име и адрес на работодателя:

Вид дейност или оферта на работата:

Основни дейности и отговорности:

ОУ ”Климент Охридски “ с.Драганово

Образователно - възпитателна

Обучение на учениците от начална училищна степен и отговорности по длъжностната х - ка  
1990 – 1992 г

Дати /от – до/:

Име и адрес на работодателя:

Вид дейност или оферта на работата:

Основни дейности и отговорности:

ЦДГ “Митко Палаузов”

Образователно - възпитателна

Обучение на децата от предучилищна възраст и отговорности по длъжностната х - ка  
1979 -1990 г

Дати /от – до/:

Име и адрес на работодателя:

Вид дейност или оферта на работата:

Основни дейности и отговорности:

ЦДГ “Вела Благоева”

Образователно - възпитателна

Обучение на децата от предучилищна възраст и отговорности по длъжностната х - ка






Част II Приложения



Европейски формат на автобиография



Лични данни

Име: Йорданова Маруся Антонова

Адрес: бул."Македония" № 11 а  
гр. Горна Оряховица, 5100 България


Телефон: 0887548118

Е – mail: ALPINE.BG@ABV.BG

Националност: България

Дата на раждане: 09.06.1957 г.





## Част II Приложения




### Езици

Майчин език    български език    отлично

Други езици    руски език    добро






## Част II Приложения

### Органзационни умения и компетентности

Отлични комуникативни умения, способност за работа в екип, коректност, отговорност, организираност.





## Част II Приложения

### Социални умения и компетентности

Отлични организационни умения, добра координация.





## Част II Приложения

Квалификационна дейност

Участия в обучение, семинари, курсове и други форми на обучение на училищно и извънучилищно ниво.

Удостоверение за обучение – ”Права на човека. Методология на преподаването на правата на човека” – 2005 г

Удостоверение за обучение – “ Междукултурно образование.Разработване на уроци.”- 2005 г

Сертификат за завършен курс - “Работа с деца със специални образователни потребности” - 2006 г.


Удостоверение за обучение – “ Разработване и управление на проекти” – 2006 г.

Удостоверение за обучение – “ Дегитални технологии в началното обучение” – 2006 г.


Удостоверение за обучение – “Базови и специални компютърни умения на учители по НУП” – 2006 г.









Сертификат за обучение – 2006 г



“Подготовка иза интеграция на деца със СОП в общообразователното училище” – 1 и 2 част




“Холистичен подход в грижите за детето: индивидуална скала за оценка потребностите - атестационна рамка. Оценка на социалното развитие и индивидуален обучителен план”




“Работа с деца със специални обучителни потребности.”

Certificate of Achievement – A1 Elementary level ff English – 2008 г



Сертификат за участие в практикум – “ Работа с електронни учебници и интерактивни технологии в началното училище” – 2013 г





Учителят не може да осигури пълноценно формиране на личността, ако той самият не е ярка личност, ако не притежава тези качества, тези добродетели, които трябва да изгради у децата. От таланта на учителя, от богатството на личността му, от ерудицията му зависи изграждането на детето.

Времената се менят - изпращаме едни ученици в големия живот, посрещаме други.

А учителят остава съветник, приятел, водещ ги в света на знанието

