Документи ползвани в училище за попълване от ученици и родители

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование

учебна 2021/2022 година

Заявление-декларация за стипендия изтегли от тук

Документи за ОБУЧЕНИЕТО НА УЧЕНИКА В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА ОТ РАЗСТОЯНИЕ

1. Заявление и 2. декларация

Заявление за лятна занималня в периода- **04 - 29 -юни 2021 г** . само в делнични дни от- **9. 00 ч** . до- **12.00 ч** ..

- Бланки за отсъствия подавани от родителите:
- Декларация от родител за отсъствие на ученик- **по медицински и други причини** .с представен документ до класен ръководител.

Заявление от родител за отсъствие на ученик **по семейни причини** /до 3 дни/ до класен ръководител

Заявление от родител за отсъствие на ученик **по семейни пирчини** /до 7 дни/ до директора на училището

- Заявление от родител за Освобождаване от часовете по ФВС за учебната , година .
- Заявление-декларация за целодневно обучение
- Заявление за избираеми учебни часове и факултативин учебин часове.
- Заявление за участие в спортна форма
- Заявление за самостоятелна форма на обучение.

Информация за отсъствие на ученици

Чл. 62. (1) Ученикът може да отсъства от училище по уважителни причини в следните случаи: 1. по медицински причини, за което представя медицински документ до 3 учебни дни след връщането си в училище, издаден от общопрактикуващ лекар или от лекар в лечебно заведение; 2. поради участие в други дейности извън процеса на училищното образование, като състезания, конкурси, олимпиади, фестивали, концерти, спектакли, изложби и други, при представяне на документ от спортния клуб, в който ученикът членува, от организаторите на дейностите, от институцията, от името на която участва в тях, и след потвърждение от родителя; 3. до 3 учебни дни в една учебна година въз основа на мотивирано писмено заявление от родителя до класния ръководител; 4. до 7 учебни дни в една учебна година с предварително разрешение на директора на училището въз основа на мотивирано писмено заявление от родителя, в което подробно се описват причините за отсъствието. (2) Заявлението по ал. 1, т. 3 се подава преди отсъствието на ученика, а ако това е невъзможно, родителят уведомява класния ръководител в телефонен разговор или по имейл и подава заявлението до 3 учебни дни след връщането на ученика в училище. (3) В случай че заявлението по ал. 1, т. 4 не може да се подаде преди отсъствието на ученика, родителят уведомява за това класния ръководител в телефонен разговор или по имейл и подава заявлението до 3 учебни дни след връщането на ученика в училище. Директорът на училището въз основа на заявлението взема решение дали отсъствията на ученика са по уважителни причини. (4) За удостоверяване на уважителните причини по ал. 1, т. 1 за учениците в българските училища в чужбина се прилага действащото законодателство на страната, в която е открито училището. (5) Ученик може да отсъства по уважителни медицински причини от учебния час по учебния предмет физическо възпитание и спорт, когато е противопоказно физическото натоварване и присъствието му в учебния час. Видът на заболяването и заключението за освобождаване от обучение по учебния предмет физическо възпитание и спорт се удостоверяват с медицински документ. (6) Не може да отсъства от учебния час по учебния предмет физическо възпитание и спорт ученик в

случаите по ал. 5, за който е противопоказно физическо натоварване, но не и присъствието в учебния час. (7) В случаите по ал. 5, когато освобождаването е за целия учебен срок или за учебната година, ученикът няма право да напуска територията на училището по време на учебния час, а директорът въз основа на представените медицински документи определя със заповед начина на уплътняване за ученика на времето, определено за учебните часове. Заповедта се съобщава на родителя на ученика.

- Заявление за ползване платен годишен отпуск от учители